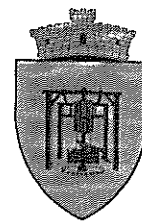




ROMÂNIA  
JUDEȚUL PRAHOVA  
COMUNA PĂCUREȚI



Nr.2545/ 09.07.2024

## ANUNT

*cu privire la Proiectul de Hotarare privind decontarea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/resedință și localitatea unde se afla locul de munca, pentru personalul angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pacureți / Prahova conform art.11<sup>1</sup> din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.*

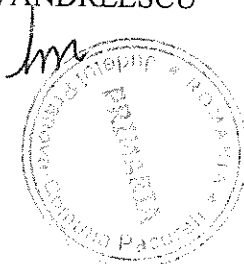
In temeiul prevederilor art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica,se publica spre cunostinta generala faptul ca a fost elaborat „Proiectul de

*Hotarare. privind decontarea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/resedință și localitatea unde se afla locul de munca, pentru personalul angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pacureți / Prahova conform art.11<sup>1</sup> din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.*

Orice persoana interesata va putea formula propuneri,sugestii,opinii cu valoare de recomandare privind acest proiect de act normativ.Propunerile,sugestiile sau recomandarile se vor formula in scris si se vor depune la Primaria comunei Pacureti,pana la data de 08.12.2022 sau prin e-mail,la adresa:[primaria\\_pacureti@yahoo.com](mailto:primaria_pacureti@yahoo.com)

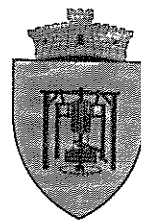
Proiectul de hotarare este afisat pe site-ul Primariei comunei Pacureti,[primaria\\_pacureti@yahoo.com](mailto:primaria_pacureti@yahoo.com) si la sediul Primariei comunei Pacureti,sat Pacureti,str.Varful Mare,nr.4.

PRIMAR  
GRIGORE ANDREESCU





ROMÂNIA  
JUDEȚUL PRAHOVA  
COMUNA PĂCUREȚI  
PRIMAR



Nr. 4015./04.12.2023

### PROIECT DE HOTĂRÂRE

*privind decontarea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/rezedință și localitatea unde se afla locul de muncă, pentru personalul angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Păcureți / Prahova conform art.11<sup>1</sup> din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.*

Consiliul Local al comunei Păcureți, județul Prahova, întrunit în ședința ordinară în data de 09.02.2024: Văzând: referatul de aprobare nr. 4013/2023; al primarului comunei Păcureți și raportul de avizare înregistrat la nr. 4014/2023, întocmit de referentul cu atribuții resurse umane, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Păcureți, jud. Prahova.

Având în vedere: prevederile art.11<sup>1</sup> din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare; prevederile art. 5 literele g și j, art. 84, art. 105 alin. 1, art. 129 alin. 1 și 12, art. 240 alin. 2 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 14 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; prevederile H.G.nr. 39 din 18 ianuarie 2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune. Avizul favorabil al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al com. Păcureți, jud. Prahova; Avizul de legalitate al secretarului general al comunei Păcureți, jud. Prahova. În temeiul art.196 alin.(1) lit.a) și art.200, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

### adopta prezenta HOTĂRÂRE

**Art. 1** Se aproba decontarea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/rezedință și localitatea unde se afla locul de muncă (primăria com. Păcureți), pentru personalul angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Păcureți / Prahova conform regulamentului – **Anexa 1** la prezenta hotărâre.

**Art.2** Prezenta hotărâre va fi pusă în aplicare de primar și de compartimentul „contabilitate -taxe și impozite locale”, se comunică persoanelor și instituțiilor interesate de secretarul general al comunei Păcureți, și se va aduce la cunoștința publică conform legislației în vigoare.

INIȚIATOR PROIECT  
PRIMAR

ș. Grigore ANDREESCU



**Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei PACURETI jud. PRAHOVA**

Modalitatea de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație“ din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune

**Articolul 1(1)** Prezenta anexă are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate în vederea decontării contravalorii cheltuielilor de transport ale salariaților între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora.

(2) În înțelesul prezentei anexe, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

**a)** beneficiari - funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație“ din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de transport;

**b)** cheltuieli de transport - suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde acesta își are locul de muncă.

**Articolul 2(1)** Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport salariații care nu au domiciliul în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când traseul ce trebuie parcurs zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă

**Articolul 3(1)** În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile lunare ale cheltuielilor de transport pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

**a)** existența cererii lunare a cheltuielilor de transport prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta anexă;

**b)** domiciliul solicitantului dovedit(ă) cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor art. 91 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**c)** dacă solicitantul are sau nu are domiciliul în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;

**d)** distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;

**e)** mijloacele de transport cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și

localitatea în care se află situat locul de muncă;

**f)** valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

**g)** valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

**h)** opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat.

2) Cererea pentru acordarea sumei forfetare pentru achitarea cheltuielilor de transport se întocmește în nume propriu și se depune la sediul instituției unde își desfășoară activitatea beneficiarul.

**Articolul 4** În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1-31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează, în scris, primarul unității administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

**Articolul 5(1)** Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în anexă. (2) Decontarea cheltuielilor de transport:

**a)** se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

**b)** nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/ contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor. **ANEXĂ** la modalitatea de decontare a cheltuielilor de transport

## CERERE

pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport Către: Primarul .....Serviciul  
.....

Domnului primar/director Subsemnatul/Subsemnata, ....., posesor/posesoare al/a B.I./C.I.  
seria ..... nr. ...., CNP ....., angajat(ă) în cadrul ....., având funcția de  
....., solicit decontarea cheltuielilor de transport pe luna ..... anul ....., în cuantum de  
..... lei, reprezentând contravaloarea:

- abonamentului;
- biletelor de călătorie;
- facturilor emise de firma transportatoare
- ; bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:– dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- copie a B.I./C.I.;
- abonament;
- bilete de călătorie;– dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul/ambarcațiunea personal/personală:
- copie a B.I./C.I.;
- copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului/ambarcațiunii [dacă este înmatriculat(ă) pe numele persoanei solicitante sau al soțului] sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport;
- împuternicire notarială [dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculată pe numele altei persoane];
- contract de comodat [dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculată pe numele altei persoane];
- bonuri de carburant;– dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:
- facturile emise de firma transportatoare.

Data .....

....Semnătura .....

Presedinte de sedinta  
Consilier local  
**Gheorghe OPRESCU**